

LAND ZIJDE



Bestuursverslag Stichting Landzijde 2025

mei 2026

INHOUD

1 VOORWOORD	3
2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE	4
2.1 Algemene identificatiegegevens	4
2.2 Structuur van de organisatie.....	4
2.3 Kerngegevens	5
2.3.1 Doelstelling, kernactiviteiten en nadere typering	5
2.3.2 Werkgebieden	5
2.3.3 Cliënten, capaciteit, productie en opbrengsten	6
2.4 Samenwerkingsrelatie	8
3 BESTUUR, TOEZICHT EN MEDEZEGGENSCHAP	10
3.1 Normen voor goed bestuur	10
3.3 Samenstelling, bezoldiging en werkwijze Raad van Commissarissen	10
3.4 Goede zorg	10
3.5 Waarden en normen	11
3.6 Invloed belanghebbenden	11
3.6.1 Cliëntenraad	11
3.6.2 Kwaliteitsonderzoek Vanzelfsprekend	12
3.6.3 Raad van Advies	13
3.6.4 Medewerkers	13
3.7 Goed bestuur en toezicht	14
3.8 Verantwoord toezicht	14
4 ALGEMEEN BELEID	15
4.1 Visie, strategie en meerjarenbeleid	15
4.2 Gang van zaken en voorgaande verwachtingen	15
4.3 Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar	16
4.4 Vertrouwenspersoon en klachten	18
4.5 Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid	18
4.6 Risicoparagraaf	18
5 BEDRIJFSVOERING	19
6 FINANCIËEL BELEID	20
7 TOEKOMSTPARAGRAAF	21

1 VOORWOORD

In de voor u liggende jaarverantwoording beschrijft Stichting Landzijde haar activiteiten betreffende het jaar 2025.

Op 29 november 2025 bestaat Stichting Landzijde statutair 20 jaar. En al 25 jaar lang organiseren we zorglandbouw op boerderijen in Noord-Holland. Het is begonnen met een paar boerderijen rondom Purmerend. Uit Amsterdam komen via Streetcornerwork deelnemers naar de boerderij om even uit de hectiek van de stad te zijn. Op de boerderij komen ze in een andere wereld, in contact met wind, zon, regen, aarde, dieren en groen. Boerderijen zijn kleine gemeenschappen met persoonlijke aandacht en veel verschillende activiteiten, waar ieder naar vermogen kan worden meegewerkt. Tegelijkertijd worden de stadsbuurten ontlast. Het gaat om mensen met psychische problemen die op straat leven en veelal worstelen met verslaving. Vaak verwaarlozen ze zichzelf en hun omgeving. Soms veroorzaken ze overlast. Voor de boeren biedt het uitbreidings- of verbredingsmogelijkheden. De multifunctionele landbouw is in opkomst. De boerderij vergroot haar maatschappelijke betekenis.

In 2004 heeft ir. Marjolein Elings van Universiteit Wageningen onderzoek gedaan naar de specifieke waarde van de bedrijfsmatige zorglandbouw. In het rapport 'Boer, zorg dat je boer blijft!' zijn de bevindingen vastgelegd. Voor Landzijde is het in de praktijk van alle dag nog steeds actueel. Zorgboeren op agrarische bedrijven zijn op een geweldige manier in staat mensen mee te laten doen op hun eigen niveau en vanuit hun eigen kracht. In 2026 laten we Marjolein Elings in het kader van ons 20-jarig bestaan nieuw onderzoek doen naar de bedrijfsmatige keuzes die zorgboeren bij Landzijde afgelopen twintig jaar hebben gemaakt en wat daarvan de invloed is voor de zorgdeelnemers.

Na 20 jaar Landzijde hebben we afscheid genomen van een aantal van onze medewerkers van het eerste uur. In 2025 zijn vijf medewerkers met pensioen gegaan, waaronder Hetty Uitentuis, een van de oprichters. "De voldoening die je uit dit werk haalt, heeft mij motivatie gegeven", zegt Hetty bij haar afscheid. "De afwisseling, alle gemotiveerde collega's waarmee ik heb samengewerkt én nieuwe cliënten die ik heb mogen ontmoeten hebben hieraan bijgedragen. De beloning na een dag werken is altijd die positieve energie." Gelukkig hebben we weer geïnspireerde nieuwe collega's kunnen vinden om het team te versterken.

In 2025 organiseerde Landzijde op meer dan 100 zorgboerderijen door heel Noord-Holland een plek om van betekenis te zijn en plezier te hebben. Meer dan 2000 deelnemers van jong tot oud, uit allerlei verschillende doelgroepen, maakten hier gebruik van. Daar zijn we trots op. Op [onze website](#) vindt u veel inspirerende verhalen.

Maak het verschil is het motto waar vanuit wij werken. We verwijzen u graag naar het [mooie filmpje](#) over Landzijde dat is gemaakt in het kader van de [landelijke innovatieprijs](#) van het Fonds Ars Donandi, die we in 2025 hebben gewonnen.

Hillie Faber, Raad van Bestuur

www.landzijde.nl

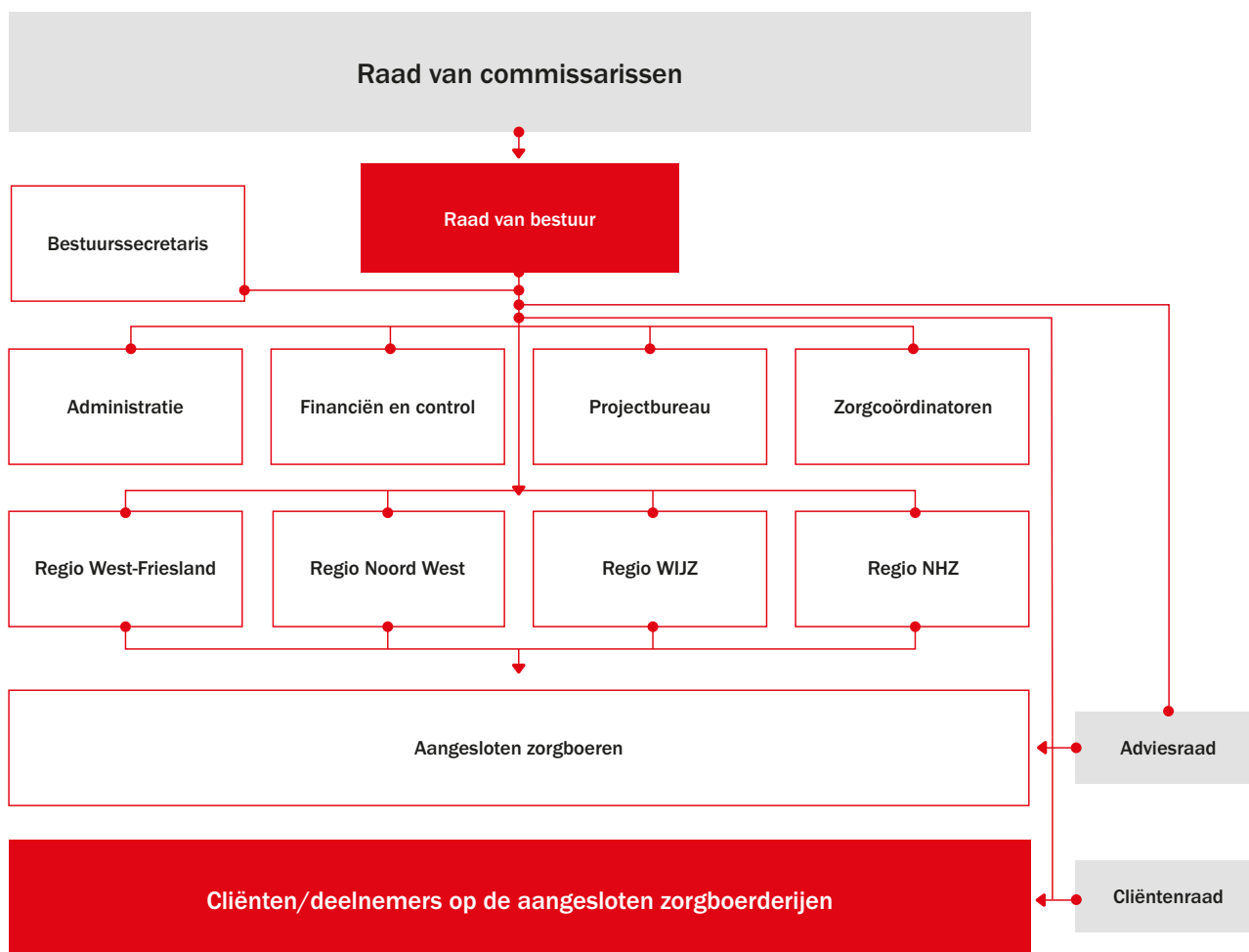
2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

2.1 ALGEMENE IDENTIFICATIEGEGEVENS

Naam verslagleggende rechtspersoon	Stichting Landzijde
Adres	Stationsweg 36
Postcode	1441 EJ
Plaats	Purmerend
Telefoonnummer	0299-474118
Identificatienummer Kamer van Koophandel	37121910
AGB-code	73731402; 73731620; 73736786
E-mailadres	info@landzijde.nl
Internetpagina	https://www.landzijde.nl

2.2 STRUCTUUR VAN DE ORGANISATIE

Landzijde is als zelfstandige stichting opgericht in 2005. De stichting wordt aangestuurd door een eenhoofdige Raad van Bestuur en een Raad van Commissarissen houdt toezicht.



Sinds 2003 is Landzijde toegelaten als zorginstelling, toen nog vallend onder de Stichting Plattelandsvernieuwing Beemster. Landzijde heeft sinds 2004 een WTZi toelating voor de functie Begeleiding. Landzijde is opgenomen in het zorgaanbiedersportaal en heeft een toelatingsvergunning ten behoeve van de WTZa.

Jaarlijks maakt Landzijde productieafspraken met de zorgkantoren VGZ, Zilveren Kruis en Zorg en Zekerheid. Landzijde is actief in de zorgkantorregio's Zaanstreek-Waterland, Amstelland en De Meerlanden en Noord-Holland Noord. In 2025 had Landzijde in het kader van WMO raamovereenkomsten met alle 42 gemeenten uit Noord-Holland dan wel met de gecontracteerde hoofdaanbieder en 1 gemeente buiten Noord-Holland. Met betrekking tot de Jeugdhulp heeft Landzijde raamovereenkomsten met 32 gemeenten in Noord-Holland dan wel met de gecontracteerde hoofdaanbieder en 1 gemeente buiten Noord-Holland

2.3 KERNGEGEVENS

2.3.1 Doelstelling, kernactiviteiten en nadere typering

Landzijde biedt mensen met heel verschillende ondersteuningsvragen een prettige leerzame dagbesteding in de vorm van arbeidsmatige en/of zorgarrangement - waaronder voor jeugd ook logeren en onderwijszorgarrangementen - in de agrarische sector. Een centrale rol in deze is toegedeeld aan de boer(in) die hierbij vanuit Landzijde wordt ondersteund door een team van zorgcoördinatoren, beleidsmedewerkers en de administratie.

Bij Stichting Landzijde zijn 102 (op 31-12-2025) agrarische bedrijven uit Noord-Holland aangesloten. Door het grote aanbod van boerderijen is voor alle cliënten vrijwel altijd dicht bij hun eigen woonomgeving een passende boerderij te vinden. Uiteraard moet er sprake zijn van een indicatie om gebruik te kunnen maken van zorg in het kader van het PGB, de WLZ of de WMO voor de functie Begeleiding of Kortdurend Verblijf.

Landzijde ondersteunt de zorgboerderijen bij de uitvoering van de dagbesteding en voert beleid om de dagbesteding op kwalitatief hoog niveau te houden. Elke dag van waarde zijn is de missie van Stichting Landzijde en haar zorgboerderijen. Landzijde wil en kan belangrijk zijn voor mensen, die elk om hun eigen reden, juist ons nodig hebben om gestimuleerd te worden actief te zijn, stabiel te blijven, zich te ontwikkelen, tot rust te komen, te genieten of om de stap naar een (meer) zelfstandige plek in de maatschappij te kunnen maken.

2.3.2 Werkgebieden

Het geografisch werkgebied waarin Landzijde actief is, is Noord-Holland.

Op de website van [Landzijde](#) is een overzicht van alle boerderijen te vinden.

2.3.3 Cliënten, capaciteit, productie en opbrengsten

Productie volgens afspraak met zorgkantoren en gemeenten:

Financiering	Omzet 2025	Omzet 2024
WLZ	7.224.251	6.586.992
Voorziening overproductie WLZ	-138.304	-8.578
Correctie WLZ voorgaande jaren	8.578	111.137
WMO	7.861.223	7.265.507
Correctie WMO budget voorgaande jaren	45.129	2.471
Jeugdwet	2.707.464	2.437.526
PGB	1.128.392	1.210.928
Opbrengsten Onderaanneming	2.894.178	2.910.488
Totaal omzet zorg	21.730.911	20.516.471

De overproductie van € 138.304 bij de WLZ is genomen in de nacalculatie 2025, maar voorzichtigheidshalve is er in de jaarrekening een voorziening getroffen voor dit zelfde bedrag waardoor het derhalve geen invloed heeft op het resultaat van 2025. De mogelijke daadwerkelijke vergoeding van deze overproductie zal dan in het resultaat 2026 zichtbaar worden.

De totale zorgomzet in 2025 komt uit op € 21.730.911,- en resulteert in een stijging van 5.92 procent ten opzichte van 2024.

Voor de onderstaande gemeenten is er in 2025 zorg geleverd:

Gemeente	WMO	Jeugdwet	Opmerking
Aalsmeer	X		
Alkmaar	X	X	
Amstelveen	X	X	
Amsterdam	X	X	
Bergen	X	X	
Beverwijk	X		
Blaricum	X	X	
Bloemendaal	X		
Castricum	X	X	
De Ronde Venen	X		
Den Helder	X	X	
Diemen	X	X	
Dijk en Waard	X	X	
Drechterland	X	X	
Edam-Volendam	X	X	
Enkhuizen	X	X	
Gooise Meren	X	X	
Haarlem	X		De WMO zorg wordt geleverd in onderaannemerschap van Buurts.
Haarlemmermeer	X	X	
Heemskerk	X		
Heemstede	X		
Heiloo	X	X	

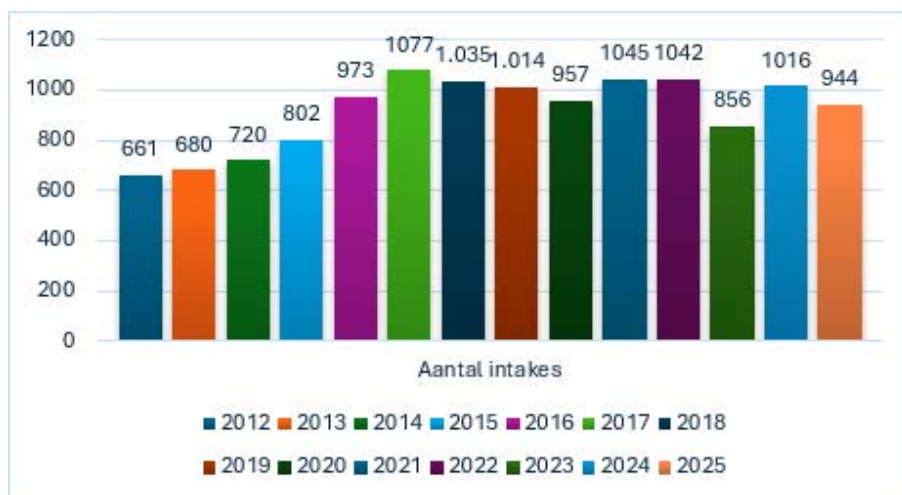
Hilversum	X	X	
Hollands Kroon	X	X	
Hoorn	X	X	
Huizen		X	
Koggenland	X	X	
Landsmeer	X	X	
Lisse	X		
Medemblik	X	X	
Oostzaan	X	X	
Opmeer	X	X	
Ouder-Amstel	X		
Purmerend	X	X	
Schagen	X	X	
Stede Broec	X		
Texel		X	
Utrechtse Heuvelrug		X	
Uitgeest	X	X	
Uithoorn	X	X	
Velsen	X		
Waterland	X	X	
Wijdereen	X		
Wormerland	X	X	
Zaanstad	X	X	
	43	33	Aantal gemeenten op eigen contract zorg geleverd

Productie in onderaannemerschap:

Er zijn in onderaannemerschap 49.915 dagdelen zorg (2024: 54.860), 16.873 (2024: 23.452) keer vervoer alsmede 80 (2024: 130) overnachtingen geleverd. Dit is geleverd aan 473 (2024: 489) cliënten. Het betreft hier cliënten vanuit andere instellingen en de zorg wordt via hen verantwoord.

Productie persoonsgebonden budget:

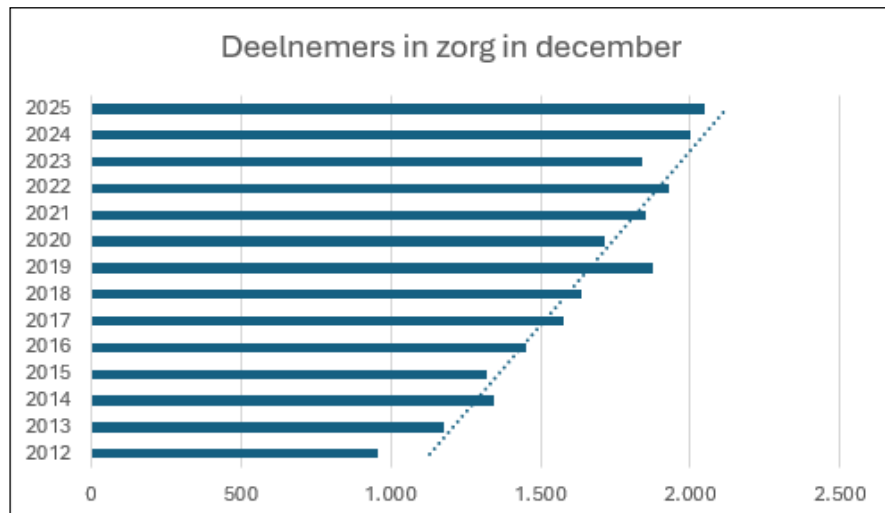
Er zijn 21.191 (2024:22.692) dagdelen zorg, 10.702 (2024:11.652) keer vervoer alsmede 63 (2024:104) overnachtingen in het kader van Kortdurend Verblijf geleverd op basis van het persoonsgebonden budget. Dit is geleverd aan 187 (2023:163) unieke personen.



Afb. Het aantal intakes per jaar

Cliënten in zorg

In december 2025 waren er totaal 2.050 cliënten actief in zorg en december 2024 waren dat er 2.000. In 2025 zijn er 944 intakes gehouden tegenover 1.016 in 2024.



Afb. Het aantal deelnemers met zorg in december per jaar

2.4 SAMENWERKINGSRELATIES

Landzijde onderhoudt met de volgende organisaties, instellingen, gemeenten en overheden specifieke relaties:

1. Federatie Landbouw en Zorg Nederland, de brancheorganisatie van de zorglandbouw.
2. Andere regionale organisaties in de zorglandbouw.
3. Zorgkantoren VGZ, Zilveren Kruis en Zorg en Zekerheid met betrekking tot de WLZ.
4. Alle Noord-Hollandse gemeenten in het kader van de WMO en Jeugdwet alsmede enkele gemeenten net buiten de provincie zoals Utrechtse Heuvelrug en De Ronde Venen.

Onderzoek en kwaliteit

5. Wageningen Universiteit; o.a. resultaatmeting onderwijszorgarrangementen en natuurwerk
6. Aeres Hogeschool Dronten; dierenwelzijn
7. Meetellen; ontwikkeling kwaliteitsmeting
8. Landmerc Plus; het digitaliseren van de resultaatmeting
9. Windesheim; o.a. op het gebied van dementie

Behandeling en deskundigheidsbevordering

10. Met 's Heerenloo is een overeenkomst gesloten dat zowel op het gebied van behandeling als op het gebied van deskundigheidsbevordering diensten van 's Heerenloo afgenomen kunnen worden.
11. Quasir; onafhankelijke klachten en vertrouwenspersoon en calamiteitenonderzoek
12. Info Trauma, PTS/posttrauma service
13. Wisselende partners in het kader van ons scholingsprogramma voor boeren dat we jaarlijks samenstellen

Onderwijs

14. Ronduitonderwijs (Buiten Gewoon Leren en stagetrajecten VSO).
15. Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland Primair Onderwijs (Buiten Gewoon Leren).
16. Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Waterland (Buiten Gewoon Leren).
17. Maarten Luther Kingschool (Buiten Gewoon Leren)
18. Meerdere scholen voor primair en speciaal onderwijs in Noord-Holland
19. Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek
20. Zaan Primair
21. Agora
22. Vonk (ROC) (voorheen Horizon College en Onderwijsgroep NoordWest-Holland)
23. Hogeschool van Amsterdam

Fondsen

Landzijde ontvangt bijdrages van meerdere fondsen. U vindt het overzicht op onze website. In het bijzonder willen we hier noemen: Fonds Ars Donandi: Landzijde ontving van het fonds in 2025 de [landelijke innovatieprijs](#). Instituut GAK: we hebben van 2023- 2025 een meerjarige subsidie ontvangen in het kader van het project [BGL Leren & Werken](#).

Contacten in Zorg en Welzijn

Landzijde onderhoudt contact met veel instellingen in verband met het begeleiden van cliënten.



3 BESTUUR, TOEZICHT EN MEDEZEGGENSCHAP

3.1 NORMEN VOOR GOED BESTUUR

Landzijde heeft als organisatie een maatschappelijke verantwoordelijkheid voor het leveren van goede, betaalbare en voor iedereen toegankelijke zorg. Bij het besturen van de organisatie worden normen van de Governancecode Zorg volledig toegepast.

De IGJ en de NZa zien hierop toe. Met de IGJ hebben we afspraken met betrekking tot meta-toezicht, waarbij Landzijde als interne toezichthouder zicht houdt op de kwaliteit van de zorg bij zorgboerderijen die bij hen zijn aangesloten en samen met hen werkt aan kwaliteitsverbetering. Pas wanneer er zorgen zijn over de kwaliteit van de hulp en het met de inzet van de interne toezichthouders niet is gelukt dit te verbeteren, zal de inspectie andere instrumenten inzetten.

Landzijde beschikt over een gedocumenteerd kwaliteitsmanagementsysteem. De basis van het kwaliteitsmanagementsysteem (KMS) van Landzijde vormen de kwaliteitseisen van ISO 9001:2015, het Kwaliteitskader Zorglandbouw van de Federatie Landbouw en Zorg en de kernwaarden van Landzijde. De Raad van Bestuur (RvB) is verantwoordelijk voor het functioneren van het KMS. Ten minste een keer per twee jaar beoordeelt de RvB het KMS om ervoor te zorgen dat dit bij voortduring geschikt en doeltreffend is. De resultaten van de beoordeling worden schriftelijk vastgelegd.

Landzijde heeft actief meegewerkt aan het opstellen van het Kwaliteitskader voor de Zorglandbouw als veldnorm en hanteert deze norm. Het belangrijkste vertrekpunt bij de beschrijving van goede zorg in het Kwaliteitskader zijn de aspecten van zorg die door deelnemers en hun naasten als meest waardevol worden ervaren. Deze aspecten noemen we de kernwaarden van de zorglandbouw.

De registratie en administratie vindt plaats conform de wettelijke regels welke geldend zijn voor zorginstellingen. Middels publicaties (in- en extern) wordt verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid en de geleverde prestaties. Tevens wordt het jaardocument gebruikt als externe communicatie- en verantwoordingsmogelijkheid.

De bestuurder van Landzijde is geaccrediteerd zorgbestuurder, conform de Nederlandse Vereniging van Bestuurders in de Zorg, de NVZD.

3.2 SAMENSTELLING EN BEZOLDIGING RAAD VAN BESTUUR

Naam	Functie in RvB	In dienst per	Percentage	Hoofd- en nevenfuncties	WNT-norm	Bezoldiging inclusief beloningen betaalbaar op termijn (pensioenpremie)
Mevr. H.F. Faber	Voorzitter	26-03-2018	100%	Secretaris van Stichting Triplets Eigenaar Faber&Faber	WNT-3 Max € 201.000	€ 143.592

3.3 SAMENSTELLING, BEZOLDIGING EN WERKWIJZE RAAD VAN COMMISSARISSEN

Landzijde is op grond van artikel 3 van de Wet toetreding zorgaanbieders (Wtza) verplicht een interne toezichthouder aan te stellen. Per boekjaar 2022 bestaat de jaarverantwoording van de zorgorganisatie op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG uit een afzonderlijk verslag van de RvC, waardoor de onafhankelijke positie wordt benadrukt.

3.4 GOEDE ZORG

De maatschappelijke doelstelling en legitimatie van Stichting Landzijde is het bieden van verantwoorde zorgarrangementen en leer- en werkervaringstrajecten voor verschillende doelgroepen op agrarische bedrijven in Noord-Holland, en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord. Onder verantwoorde zorgarrangementen wordt verstaan zorg, ondersteuning en begeleiding van goed niveau, welke in ieder geval doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht wordt verleend en die afgestemd is op de reële behoefte van de cliënt (statuten Landzijde).

Deze doelstelling realiseren we door het organiseren, faciliteren en borgen van de kwaliteit van zorg op zorgboerderijen en een transparante en gestructureerde interne cyclus van planning en controle. Kritische prestatie-indicatoren voor Landzijde zijn de kwaliteit van zorg op de boerderijen en de kwaliteit van onze service aan de boeren.

Kwaliteit van zorg op de boerderij borgen wij door

1. De bij Landzijde aangesloten boerderijen voldoen aan de eisen van het ISO-koepelcertificaat. Vallen ze niet onder het koepelcertificaat van Landzijde dan beschikken ze over een ander keurmerk voor de zorg.
2. Met behulp van Vanzelfsprekend meten we de tevredenheid van onze deelnemers en de effectiviteit van de zorg op onze boerderijen.
3. Zorgboeren worden ondersteund bij de uitvoering van de kritieke zorgtaken door zorgcoördinatoren.
4. Landzijde organiseert permanente educatie en intervisie voor de bij haar aangesloten boeren.
5. Landzijde houdt via onder andere audits, bezoeken van contactpersonen, een registratiesysteem en gesprekken toezicht op de kwaliteit van de hulp bij zorgboerderijen. Zij ziet erop toe dat die voldoende is en werkt samen met de zorgboerderijen aan kwaliteitsverbetering.
6. Zorgboerderijen werken onder de vlag en verantwoordelijkheid van Landzijde samen omdat:
 - zorgboerderijen willen leren van elkaar
 - als krachten gebundeld zijn, beschikken de zorgboerderijen over meer actuele kennis
 - zorgboerderijen hun vakmanschap kunnen inzetten ten dienste van de cliënt en daarbij administratief en zorginhoudelijk ondersteund worden door professionals
 - in samenwerking een beter passend aanbod bij de vraag gedaan kan worden
 - innoveren mogelijk is
 - liquiditeitsrisico's worden beperkt
 - kleinschaligheid een groot goed is en zo beter gewaarborgd kan worden.

3.5 WAARDEN EN NORMEN

De Raad van Bestuur en RvC hanteren waarden en normen die passen bij de maatschappelijke positie van de zorgorganisatie. Er zijn drie kernwaarden die op elke zorgboerderij terug te vinden zijn en die onderling samenhangen.

Samen: iedereen draagt bij. Dit is de collectieve basishouding die het uitgangspunt is voor de manier waarop de mensen op de zorgboerderij met elkaar om gaan.

Buiten: de boerderijomgeving met haar groene kenmerken die de basis is voor en invulling geeft aan de dag.

Gewoon: meedoen aan het gewone leven op de boerderij, waarvan uit ook allerlei contacten zijn met de omgeving, en gewoon contact van mens tot mens.

Kenmerkend zijn:

- Houding en betrokkenheid van boer en begeleiders
- Zinvolle en zeer diverse werkzaamheden
- Samenwerking in sterke sociale gemeenschap
- Groene prikkelarme omgeving met dieren
- Professionele informele niet-zorgcontext

3.6 INVLOED BELANGHEBBENDEN

Landzijde schept randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden. Belangrijke belanghebbenden zijn de cliënten, de aangesloten zorgboeren en de medewerkers van Landzijde.

3.6.1 Cliëntenraad

Landzijde heeft een cliëntenraad, die de gemeenschappelijke belangen van de cliënten behartigt. De werkwijze is vastgelegd in het reglement Medezeggenschapsregeling Landzijde zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018. De cliëntenraad wordt begeleid door een externe ondersteuner.

In 2025 is de Centrale Cliëntenraad Landzijde 7 keer in vergadering bijeen geweest. Naast de vergaderingen heeft de CCR in 2025 in totaal 3 zorgboerderijen bezocht, in het kader van kwaliteitsonderzoek en tevredenheidsmeting. De CCR heeft in 2025 7 keer met de Raad van Bestuur vergaderd. Daarnaast is er 2 keer vergaderd met het RvC-lid. De contactpersoon uit de RvC krijgt ook alle notulen van de cliëntenraad toegestuurd.

Jaarlijks terugkerende onderwerpen	Specifieke onderwerpen 2025
Standaard Rapportage Vanzelfsprekend	Kwaliteitsmanagementsysteem
Aanvullende rapportage Vanzelfsprekend	Inrichting top structuur 1
Boerderijbezoek	Trainingsdag CCR gesprek kwaliteit
Landbode	Huishoudelijk reglementen
Jaarverslag	Ongeval zorgboerderij (bezoek)
Jaarrekening	Quasir, vertrouwenspersoon
Kwaliteit van zorg	Bijdrage kerstpakket 2
Begroting	
Evaluatie samenwerking CCR-RvB	
Evaluatie Lopend Jaarplan	
Jaarplan komend jaar	
Verloop aanbestedingen	

1= positief advies 2=akkoord

In 2025 is er een aantal wijzigingen in de samenstelling van de cliëntenraad.

De Cliëntenraad was in 2025 als volgt samengesteld:

Naam	Functie	Toegetreden	Einde 1e termijn	Einde 2e termijn	Einde 3e termijn	Gestopt in 2025
Herman van Dis	Lid	01-03-2010	01-03-2015	01-03-2020	01-03-2025	Gestopt
Franklin Berndsen	Voorzitter	12-04-2010	12-04-2015	12-04-2020	12-04-2025	Gestopt
Cathleen L.	Lid	12-12-2016	12-12-2021	12-12-2026		
Gaby B.	Lid	16-12-2020	16-12-2025			
Sjors Wolschrijn	Secretaris	22-06-2021	22-06-2026			Gestopt
Ezra Mulder	Lid	01-11-2021	01-11-2026			
Joanne Nieborg	Voorzitter	01-11-2021	01-11-2026			
Wendy Amende	Lid	09-05-2022	09-05-2027			
Nancy Ebeltjes	Secretaris	03-03-2025	03-03-2029			
Sam de Munck	Lid	07-07-2025	07-07-2029			
Arnold Platjouw	Lid	07-07-2025	07-07-2029			
Marion	Lid	22-09-2025	22-09-2029			

3.6.2 Kwaliteitsonderzoek Vanzelfsprekend

Middels Vanzelfsprekend hebben alle cliënten en naastbetrokkenen van Landzijde invloed op het beleid. Landzijde is een van de ontwikkelaars van het eerste uur van de methodiek die nu wordt gebruikt voor de zorglandbouw in heel Nederland. Alle deelnemers krijgen de gelegenheid om jaarlijks een vragenlijst in te vullen. Deelnemers welke uit zorg gaan worden in de gelegenheid gesteld om een exit lijst in te vullen.

Binnen het kwaliteitsonderzoek wordt gemeten welk effect de deelnemers ervaren van de dagbesteding. Eveneens wordt de tevredenheid over verschillende aspecten gemeten.

Onderstaand treft u de gemeten tevredenheid.

De tevredenheid van de deelnemers in 2025:

Vraag	Gemiddeld cijfer	N
Hoe nuttig is deelname aan de zorgboerderij?	8,35	801
De begeleiders geef ik het rapportcijfer	8,83	874
Wat ik doe op de boerderij geef ik rapportcijfer	8,42	807

3.6.3 Raad van Advies

De bij de stichting aangesloten zorgboerderijen zijn binnen de organisatie vertegenwoordigd door de Raad van Advies. De werkwijze is vastgelegd in een reglement.

Deze raad is voortgekomen uit en is een afspiegeling van de aangesloten zorgboerderijen. De RvA heeft in 2025 4 keer met de Raad van Bestuur vergaderd.

De Raad van Advies adviseert de Raad van Bestuur inzake aangelegenheden die de zorgboerderijen aangaan. Zij kan gevraagd en ongevraagd adviseren. Deze raad wordt door Landzijde gefaciliteerd. De raad functioneert als “sparringpartner” van de Raad van Bestuur.

Jaarlijks terugkerende onderwerpen	Specifieke onderwerpen 2025
Standaard en aanvullende rapportage Vanzelfsprekend	Kwaliteitsmanagement systeem
Jaarverslag	Regiostructuur
Jaarrekening	Arbo dienstverlening
Begroting	CAO's zorgboerderijen
Evaluatie Lopend Jaarplan	Pilot mensen met Dementie
Jaarplan komend jaar	
Verloop aanbestedingen	
Kwaliteit van zorg	
Tarieven komend jaar	
Ontwikkeling zorg(zwaarte)	

In 2025 was er een wijziging in de samenstelling van de Raad van Advies. Reinier Geluk en Almer van der Meulen zijn gestopt in verband met het aflopen van hun 2e termijn.

De Raad van Advies was in 2025 als volgt samengesteld:

Lid	Regio	Functie	Sinds	Einde 1e termijn	Einde 2e termijn	Voorstel uittreden
Erik de Keulenaar	NHZ		09-12-2024	09-12-2028	09-12-2032	
Almer van der Meulen	ZIJW	Lid	07-11-2016	07-11-2020	07-11-2024	07-11-2025
Reinier Geluk	NHZ	Voorzitter	07-11-2016	07-11-2020	07-11-2024	07-11-2025
Bart Klaver	WF	Lid	08-05-2017	08-05-2021	08-05-2025	08-05-2026
Wesley Tesselaar	Noord west	Lid	11-05-2020	11-05-2024	11-05-2028	11-05-2028

3.6.4 Medewerkers

Landzijde is een platte organisatie waarin mensen elkaar makkelijk kunnen vinden. Er is een vastgelegde overlegstructuur en we werken met een keuzemodel jaargesprekken. Gesignaleerde verbeterpunten worden zo mogelijk direct opgepakt. Er wordt gewerkt met actiepunten uit de verslagen van overleggen, inzetten van verbeterteams, of actiepunten worden opgenomen in het verbeterpuntenoverzicht en/of in het jaarplan. Tenminste een keer per jaar organiseren we een Weijdag rondom beleids- en organisatieontwikkeling. In 2025 zijn drie Weijdagen georganiseerd waarin organisatieontwikkelingen en de herinrichting van de organisatie zijn besproken.



3.6.5 Overige belanghebbenden

Landzijde werkt samen met veel externe partners. Zowel op operationeel, tactisch en strategisch niveau vindt overleg plaats. De Raad van Bestuur bepaalt op welke wijze partijen worden geïnformeerd en invloed hebben op beleid van Landzijde en hoe daarover verantwoording wordt afgelegd.

3.7 Goed bestuur en toezicht

De Raad van Bestuur (RvB) is verantwoordelijk voor het functioneren van de besturing van de organisatie gericht op haar maatschappelijke doelstelling. De besturing is vastgelegd in het proces Besturen van de organisatie.

Ten behoeve van een systematische risicobeheersing zijn de kritische prestatie indicatoren en de kritische processen vastgelegd.

Kritische prestatie indicatoren voor Landzijde zijn:

- de kwaliteit van zorg op de boerderijen en
- de kwaliteit van onze service aan de boeren.

Kritische processen zijn:

1. Zorglevering: aanmelding cliënten, controle geldigheid indicatie, opbouw cliëntdossier
2. Clientregistratie en facturatie zorgboeren: cliëntregistratie, aanwezigheidsregistratie en facturatie
3. Contracteren, ondersteunen en evalueren zorgboerderij
4. Aanbestedingen.

3.8 VERANTWOORD TOEZICHT

De visie op hoe toezicht te houden op Landzijde is formeel vastgelegd en vormt samen met de statuten, het reglement Raad van Commissarissen, het reglement Raad van Bestuur, het Informatieprotocol en de conflictregeling de basis voor de samenwerking tussen de Raad van Commissarissen en de Raad van Bestuur.

De Raad van Commissarissen heeft de volgende kerntaken:

- Het zorgdragen voor een goed functioneren van de RvB in de rol van werkgever; belangrijke elementen zijn het adequaat regelen van de primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden, het duidelijk uitspreken van verwachtingen en het houden van het jaargesprek met de bestuurder.
- Het functioneren als adviseur, klankbord en sparringpartner voor de RvB; de RvC ondersteunt de RvB met advies, het eigen netwerk, t.a.v. beleid, vernieuwing, toekomstbestendigheid en functioneert als klankbord voor de RvB.
- Het houden van integraal toezicht op het beleid van de RvB, de algemene gang van zaken bij Landzijde en toetsing van de besluitvorming en resultaten aan de hand van ijkpunten; de RvC houdt toezicht op de uitvoering van de maatschappelijke, op de continuïteit van de organisatie en op de professionaliteit van het bestuur, naleving van wet- en regelgeving, voldoen aan vereisten van financiers en overheid (o.a. IGJ), handelen in belang van de organisatie en bewaking van het maatschappelijk belang.
- Het goedkeuren van de begroting (meerjarenbegrotingen, de jaarrekening) en het strategisch beleidsplan (meerjarenbeleidsplannen).



4 ALGEMEEN BELEID

4.1 VISIE, STRATEGIE EN MEERJARENBELEID

In 2022 hebben we het MJBK 2022- 2027 vastgesteld met als motto Maak het verschil.

In de eerste instantie voor de mensen die elk om hun eigen reden, juist ons nodig hebben om gestimuleerd te worden actief te zijn, stabiel te blijven, zich te ontwikkelen, tot rust te komen, te genieten of om de stap naar een meer zelfstandige plek in de maatschappij te kunnen maken. (Mee)werken aan een inclusieve samenleving waar iedereen naar vermogen kan participeren.

Diversiteit is veerkracht

Om het verschil te kunnen maken is het nodig om verschillen te kunnen zien en waarderen. In een tijd waarin we een trend signaleren waarbij mensen zich op basis van hun verschillen gaan afscheiden, pleiten wij voor de rijkdom en veerkracht die voortkomt uit het verschil. Met bijna 2000 verschillende deelnemers variërend in leeftijd van 6 tot 100, ervaren wij dagelijks hoe belangrijk het is dat we binnen Landzijde samenwerken met meer dan 100 verschillende boerderijen, met meer dan 100 verschillende boerenfamilies. Deze diversiteit maakt het mogelijk altijd wel een passende plek te vinden om voor onze deelnemers van waarde te zijn. Deze diversiteit inspireert ons en geeft ons de mogelijkheid om van betekenis te zijn, nu en de komende jaren.

Van buiten word je beter in contact met wind, regen, zon, aarde en groen. Dat is onze grondhouding en zorgvisie.

Landzijde biedt dagbesteding op agrarische bedrijven waarin genieten, leren en werken wordt gecombineerd. Er is momenteel veel aandacht voor de landbouw. Het perspectief is onzeker. Zoeken naar nieuwe verhoudingen tussen boer en maatschappij is van belang. Landzijde stimuleert de aangesloten zorgboeren op positieve wijze te blijven bouwen aan een toekomstbestendige zorglandbouw.

Voor iedereen een plek om van betekenis te zijn en plezier te hebben dat is ons doel. Met passie en levenservaring en vooral met kennis en kunde hoe zij hun omgeving kunnen gebruiken, organiseren de bij Landzijde aangesloten boerderijen op jaarbasis voor 2000 deelnemers een betekenisvolle dag. En betekenisvol werk draagt bij aan het gevoel van eigenwaarde voor onze deelnemers, boeren, medewerkers. Hierbij zoeken wij altijd naar mogelijkheden om onze maatschappelijke betekenis te vergroten, denk aan innovaties en projecten als Vriendentuinen, Buiten Gewoon Leren, Natuurwerk, Bodemverbetering en Mogelijkheden voor GGZ-behandelen op zorgboerderijen.

Samen maken we het verschil

Goed kunnen samenwerken is ook een thema waarmee wij het verschil maken. Landzijde heeft een unieke opzet. Meer dan 100 boeren werken binnen Landzijde samen en investeren in innovatie en ontwikkeling. Om onze ambities waar te maken zoeken en verbinden we partners en investeren in samenwerking. Het is hierbij belangrijk oog te hebben voor de verschillende belangen en verantwoordelijkheden. Alleen dan kan vanuit een gezamenlijke ambitie van een plus een meer dan twee worden gemaakt. We laten dit zien bij innovaties, maar ook rondom de zorg voor individuele cliënten en de betrokken omgeving werken we samen.

Elke dag van waarde zijn is wat ons drijft. Mensen willen van betekenis zijn, voor zichzelf en voor anderen.

Actief bezig zijn geeft zin en een verhaal om te vertellen. Actief bezig zijn betekent ook meer structuur in je leven en een betere conditie, waardoor je weer beter voor jezelf kunt zorgen en mee kunt doen op de boerderij én in je eigen omgeving. Er komen steeds meer eisen af op de zorglandbouw en de boerderijen die al langer bij Landzijde zijn aangesloten ontwikkelen zich, ze worden groter en professioneler. Goed blijven aansluiten bij de ontwikkelingen en wensen is van belang om het verschil te kunnen blijven maken. Landzijde ondersteunt de boeren met een team van onder andere zorgcoördinatoren, regiocoördinatoren en de administratie. Met ondernemersgeest en in samenwerking bundelen we onze krachten en investeren in kwaliteit, vakmanschap en ontwikkeling om elke dag bij de boer buitengewoon te laten zijn.

4.2. GANG VAN ZAKEN EN VOORGAANDE VERWACHTINGEN

Maak het verschil is het motto van het MJBK 2022-2027. Om hier handen en voeten aan te geven is de vraag die we onszelf bij dilemma's stellen: hoe kunnen we hierbij het verschil maken? Dit geldt voor de uitvoering van de zorg aan individuele deelnemers en voor onze positie als zorginstelling, waarbij we binnen ons vermogen inventief willen inspelen op zorgvragen en maatschappelijke ontwikkelingen vanuit een grondhouding van gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Dit vraagt een flexibele organisatie en veelzijdige medewerkers. Onze unieke opzet waarin we samenwerken met meer dan 100 verschillende boerenbedrijven helpt ons hierbij. Om Landzijde toekomstbestendig te organiseren zijn we in 2025 gaan werken met een nieuwe regiostructuur waarmee we flexibel in kunnen spelen op de behoeften van zorgvragers, boeren, gemeentes en andere samenwerkingspartners.

4.3 ALGEMEEN BELEID EN BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN IN HET VERSLAGJAAR

In 2025 hebben we de regiostructuur aangepast. Vanaf september werken we met vier regioteams. Vanuit de regioteams participeren we in de regionale samenwerking met gemeenten, zorgkantoor en andere aanbieders van zorg en welzijn om gezamenlijk in de regio een antwoord te vinden op de (toekomstige) zorgvraag, de werklust en werkprocessen te stroomlijnen en de kosten draagbaar te houden. Tegelijkertijd maken we zo de maatschappelijke relevantie van Landzijde en de bij haar aangesloten boerderijen zichtbaar. Ook zien we binnen de wmo regionale verschillen ontstaan met betrekking tot de vereisten rondom indicatiestelling en rapporteren. Met de regioteams kunnen we anticiperen op kansen met betrekking tot de vermindering van administratieve lasten.

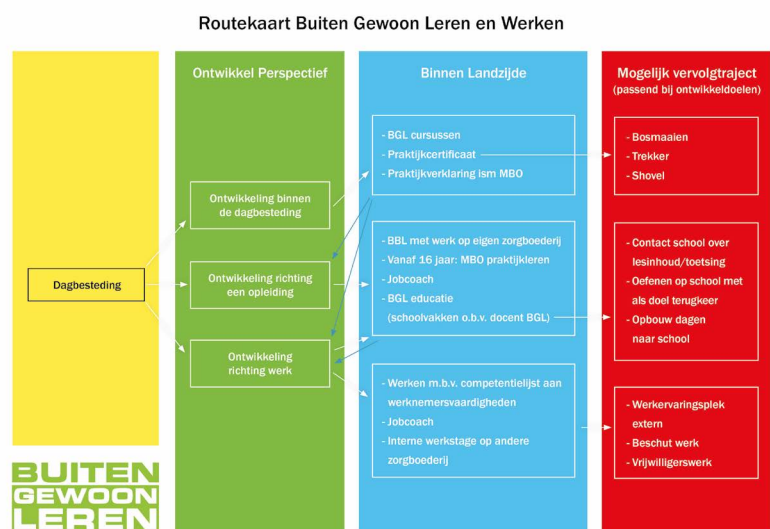
Met de aanpassing van de regiostructuur verbreden we tegelijkertijd ons zicht op de kwaliteit van zorg op de boerderijen en bieden aan de zorgmedewerkers de mogelijkheid hun functie te verbreden en/of verdiepen.

In 2025 heeft een wijziging plaatsgevonden in het kwaliteitsbeleid. We hebben afscheid genomen van het keurmerk "Kwaliteit laat je zien". Landzijde beschikt nu over een ISO-koepelcertificaat. We hebben een aantal nieuwe instrumenten ontwikkeld waarmee we het zicht op de kwaliteit van zorg op de boerderijen borgen, evalueren en zo nodig verbeteren. Hierbij integreren we de instrumenten die we nu al opgenomen hebben zoals boerderijevaluaties, boerderijbezoeken en administratieve controles met een nieuw op te zetten interne auditsystematiek. Samen met Stichting Presentie, kennisinstituut voor relationeel werken hebben we de gespreksmethodiek ontwikkeld voor het kwaliteitsleergesprek en het auditgesprek.

Kwaliteit van zorg op de boerderijen en kwaliteit van onze service zijn de kritische prestatie indicatoren van Landzijde. De basis van het kwaliteitsmanagementsysteem (KMS) van Landzijde vormen de kwaliteitseisen van ISO 9001:2015, het Kwaliteitskader Zorglandbouw van de Federatie Landbouw en Zorg en de kernwaarden van Landzijde. Met het verbreden van de scope van de ISO tot de zorgboerderijen en de daarbij horende aangepaste interne auditsystematiek, versterken we zowel het zicht op kwaliteit van de zorg op de boerderijen als onze servicefunctie naar de boeren, door het wegnemen van een grote administratieve belasting rondom het keurmerk Kwaliteit laat je zien en het op maat kunnen inspelen op vragen en bevindingen.

Landzijde is een innovatieve organisatie. Bij innovatie is het uitgangspunt dat een project dicht bij ons staat en ons inspireert. Voor de deelnemers genereert het betekenisvolle activiteiten, voor de boeren geeft het uitbreidings- of verbredingsmogelijkheden en Landzijde en de boeren kunnen er het verschil mee maken omdat het projecten zijn met maatschappelijke waarde. We zijn er trots op dat we in 2025 de landelijke innovatieprijs hebben gewonnen die het Fonds Ars Donandi beschikbaar stelde in verband met haar 30 jarige bestaan. We verwijzen graag naar het [mooie filmpje](#) dat in dit kader over Landzijde is gemaakt.

Van 2023 tot en met 2025 hebben we gewerkt aan de doorontwikkeling van [Buiten Gewoon Leren & Werken](#), onder andere met ondersteuning vanuit een GAK subsidietraject. Dit heeft geleid tot een Landzijde brede routekaart en stappenplan, en nauwe samenwerking met betrokken gemeentes, sociale werkvoorzieningen, AB-Vakwerk, hoveniersbedrijven, loonwerkbedrijven en MBO-scholen, om trajecten op maat mogelijk te maken. Trajecten van Bloem specifiek voor Amsterdam zijn hiermee in 2025 beëindigd.



Succesfactoren bij het begeleiden van deelnemers naar leren en werken zijn een gestructureerde aanpak met voldoende begeleiding, een (eigen) educatiesysteem waar gebruik van gemaakt kan worden, de inzet van een arbeidscoach bij die deelnemers die iets willen, maar niet goed weten wat, aansluiten bij de (on)mogelijkheden of uitdagingen van de deelnemers en geduld. Belangrijk om ons te realiseren is dat de stap van dagbesteding naar werk maar door een klein deel van onze cliënten kan worden gemaakt, maar op de boerderij voor alle deelnemers mogelijkheden zijn om zich te ontwikkelen en van betekenis te zijn. Onze digitale leeromgeving van Buiten Gewoon Leren biedt aan alle deelnemers de mogelijkheid om te leren en ontwikkelen. Ondertussen zijn er al 1700 certificaten behaald. De [digitale leeromgeving](#) wordt jaarlijks uitgebreid. In 2025 zijn we begonnen met spraakondersteuning zodat ook deelnemers die moeite hebben met lezen meer zelfstandig kunnen doen.

Met [Buiten Gewoon Leren Onderwijs](#) bieden we voor kinderen die zijn of dreigen uit te vallen op school een plek op de boerderij waar gewerkt wordt aan [terugkeer naar school](#). We ontwikkelen op maat onderwijs-zorgarrangementen voor zowel kinderen uit het lager als uit het voortgezet onderwijs. Uniek aan de werkwijze van Landzijde is de nauwe samenwerking met onze onderwijspartners en gemeentes in ondertussen drie verschillende regio's in Noord-Holland. In Noord-Kennemerland is in 2025 besloten te gaan werken met een groeps grootte van 8 kinderen in plaats van twee groepen van vier, omdat is gebleken dat bij de kleine zorg onderwijs setting van vier leerlingen een goede en tijdige terugkeer naar school moeilijk te realiseren is binnen de afgesproken termijnen. In goed overleg is op een van de al aanwezige locaties de groep uitgebreid.

In Zaanstreek Waterland is in 2025 een nieuwe locatie voor BGL-jonger jeugd van start gegaan. Op twee van de locaties in Zaanstreek en Waterland is een pilot gestart waarbij in samenwerking met de onderwijspartners en gemeentelijke jeugdteams wordt onderzocht of de BGL-aanpak meer preventief kan worden ingezet in de thuissituatie van deze kinderen. Er is aandacht voor het afstemmen van de inzet van alle betrokken hulpverleners, ouders draaien mee in de klas op de boerderij en er zijn intervisiebijeenkomsten met de groep ouders die wordt begeleid door de zorg coördinator en de zorgboer van Landzijde.

Pilot Dementie: Zorgboerderijen dragen bij aan langer thuis wonen bij dementie, dat ervaren we in de praktijk. Met behulp van de Interactsubsidie verkennen we hoe we onderzoek kunnen doen naar de invloed van zinvolle dagbesteding in en met de natuur op het uitstellen van een verhuizing naar het verpleeghuis, zodat we wetenschappelijk kunnen onderbouwen welke factoren hieraan bijdragen. Geraldine Visser van Windesheim is in 2025 begonnen met het ophalen van verhalen van mensen met dementie en hun naasten en volgt hen gedurende langere tijd op de zorgboerderij. In 2026 verwachten we de eerste resultaten.

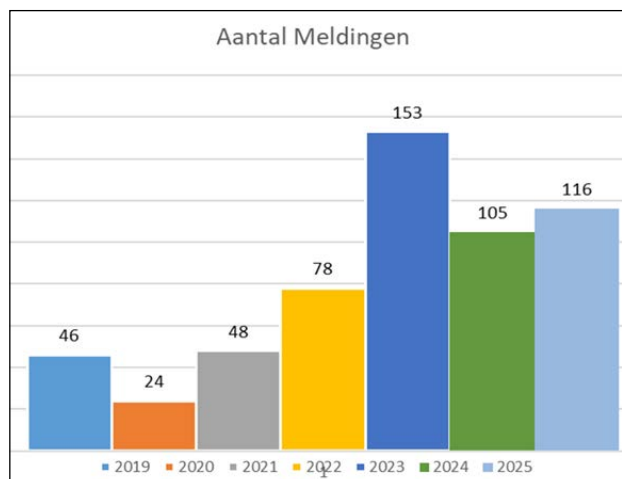
Pilot leefstijlboerderij: In samenwerking met een arts leefstijlgeneeskunde zijn we in 2025 gestart met het zoeken naar mogelijkheden om een leefstijlzorgboerderij te creëren die gezond gedrag vanzelfsprekend en laagdrempelig beschikbaar maakt en waarin deelnemers op de zorgboerderij intensief begeleid worden door een gespecialiseerd team, waaronder een leefstijlarts. Het vorm geven aan deze innovatieve benadering is een uitdaging die we als Landzijde graag aangaan. Het project met zijn focus op gezonde voeding, gezond leven en bewegen, is inspirerend en kan een antwoord zijn op de maatschappelijke uitdagingen om mensen te ondersteunen bij het herstellen van gezondheid en bij het verloop van chronische aandoeningen en bij het verminderen van zorgkosten.

Landzijde is zich bewust van haar unieke positie binnen de agrarische sector en wil de aangesloten zorgboeren op een positieve wijze stimuleren om te bouwen aan een toekomstbestendige zorglandbouw. Maatschappelijke thema's, zoals biodiversiteitsherstel en duurzaamheid zetten we daarom op de agenda. We stimuleren en faciliteren zorgboeren om hun maatschappelijke impact te vergroten en de zorg te verrijken. In 2025 hebben weer 8 boeren meegedaan aan het bodemkennistraject, waarbij een plan van aanpak wordt gemaakt op grond van bodemmonsters die eind 2024 zijn gestoken. Dit brengt het totaal op 28 deelnemende boerderijen.

4.4 VERTROUWENSPERSOON EN KLACHTEN

Landzijde heeft haar klachtenregeling en -bemiddeling ondergebracht bij Quasir.

Wanneer deelnemers er niet uitkomen met de zorgboer kan men de klacht met de klachtenfunctionaris bespreken. Deze helpt de betreffende melder bij het oplossen van de klacht en kan ook verder helpen als het informeel oplossen niet lukt. Quasir is ook de vertrouwenspersoon voor Landzijde. In 2025 heeft één gesprek plaatsgevonden met de vertrouwenspersoon van Quasir. Na bemiddeling door Quasir tussen de deelnemer en Landzijde is de melding opgelost. Naast klachten hebben wij een incidenten registratie. In 2025 hadden wij 116 incidenten bij totaal 45 boerderijen. Meest voorkomende incidenten zijn vallen en agressie .



Incidentenoverzicht

4.5 MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMERSCHAP, WAARONDER DUURZAAMHEID

Maatschappelijk verantwoord ondernemen is de corebusiness van Landzijde. Elke dag van waarde zijn is wat ons drijft. Aan mensen met heel verschillende ondersteuningsvragen bieden we een prettige leerzame dagbesteding c.q. zorgarrangement op de boerderij. Daarmee krijgt de boerderij een maatschappelijke betekenis en de boer(in) verbreding van het agrarisch bedrijf. En zo werken we aan een vitaal platteland dat voor iedereen toegankelijk is.

Via initiatieven vergroten we onze maatschappelijke impact. Bijvoorbeeld met de Vriendentuinen, Buiten Gewoon Leren in diverse varianten en Natuurwerk. Landzijde is zich bewust van haar unieke positie binnen de agrarische sector en stimuleert de aangesloten zorgboeren om te bouwen aan een toekomstbestendige zorglandbouw. We stimuleren en faciliteren zorgboeren bij maatschappelijke thema's, zoals biodiversiteitsherstel en duurzaamheid. We bieden tevens stageplaatsen en beschut werk op de bij ons aangesloten agrarische bedrijven en op kantoor. In het kader van Social Return en duurzaamheid werken we samen met veel partijen waaronder:

1. Voedselbanken NL en Stichting Manna met het project Vriendentuinen, waarbij zorgboerderijen gratis voedsel aan de voedselbanken leveren. Met name de verse eieren is een waardevolle aanvulling voor de voedselbank.
2. BBL leerwerkplekken en MBO stageplekken op aangesloten agrarische bedrijven
3. Inkoop van diensten en producten bij sociale firma's.
4. Maatschappelijke activiteiten als faciliteren van erfscans gericht op biodiversiteitsherstel en energiescans gericht op duurzaamheid.
5. Bijdragen aan de kennisontwikkeling over de werking van de zorglandbouw door het uit laten voeren van wetenschappelijk onderzoek rondom innovaties zoals onderwijszorgarrangementen.
6. Agrarische natuurverenigingen Water Land & Dijken, Agrarische natuurvereniging Holands Noorden, Agrarische collectief Noord-Holland Zuid
7. IVN natuureducatie

4.6 RISICOPARAGRAAF

Landzijde heeft haar kritische processen en prestatie indicatoren omschreven en monitort systematisch de risico's.

Landzijde is een stabiele financieel gezonde organisatie (zie ook de jaarrekening), waar mensen met plezier werken aan een resultaat waar we trots op zijn.

Er zijn geen andere belangrijke gebeurtenissen te verwachten die hier impact op hebben.

5 BEDRIJFSVOERING

Landzijde heeft een vast systeem voor sturing van processen, risicobeheersing en controle. Hierop wordt zowel intern als extern toezicht gehouden. Er is een transparante werkwijze en er wordt een administratie gevoerd welke is vastgelegd in de AO/IB (Administratieve Organisatie Interne Beheersing). Er wordt een (elektronisch) dossier over de cliënt aangelegd, waarvan vastgesteld is uit welke onderdelen dit bestaat.

Middels in- en externe audits wordt gecontroleerd of er aan de AO/IB eisen wordt voldaan.

De Raad van Bestuur stuurt dit proces aan en laat 3x per jaar een interne audit uitvoeren.

De registratie van de dagbesteding vindt plaats door een maandelijkse opgave zorgproductie/ facturering door de boeren aan Landzijde. Daarnaast tekenen de cliënten voor aanwezigheid binnen het ECD middels een tablet. Landzijde controleert deze registratie, accordeert en factureert de geaccordeerde productie maandelijks aan gemeenten of het zorgkantoor.

Jaarlijks wordt het gehele proces extern gecontroleerd door de accountant. Dit resulteert in goedkeurende controleverklaringen t.a.v. de Jeugdwet, WMO en WLZ. Ook de jaarrekening wordt voorzien van een goedkeurende Controleverklaring. Dit wordt gepubliceerd via www.jaarverslagenzorg.nl.

Mede naar aanleiding van de externe audits en de bevindingen daarvan stuurt de Raad van Bestuur de werkprocessen aan. Door deze intensieve frequentie van controle worden risico's beperkt.

Maandelijks wordt er een financiële en een productie rapportage aangemaakt, waardoor er een actueel inzicht is in de stand van zaken en er adequaat gereageerd kan worden op bevindingen. In elke vergadering met de RvC wordt er een financieel overzicht van de dan huidige stand van zaken overlegd.



6 FINANCIËEL BELEID

Door de geringe overhead van Landzijde zijn we in staat om de beschikbare budgetten aan te wenden waarvoor ze bedoeld zijn, namelijk het bieden van kwalitatief optimale begeleiding die uitgevoerd wordt op de aangesloten zorgboerderijen.

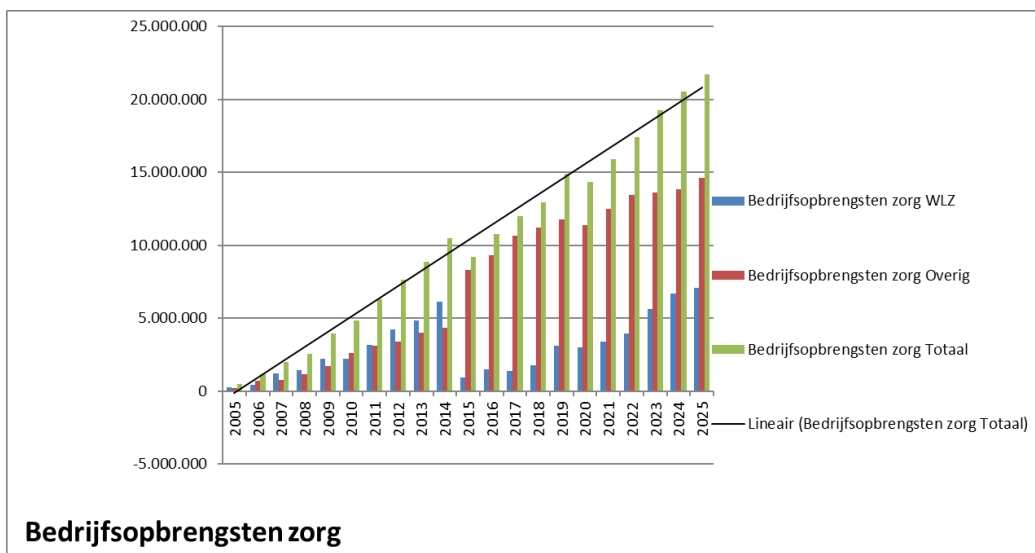
Landzijde ziet er op toe dat het percentage van de overhead niet toeneemt bij het groeien van de organisatie. Hierover voert de Raad van Bestuur overleg met de Raad van Advies waarin de zorgboeren zijn vertegenwoordigd en met de Centrale Cliëntenraad. Uiteraard houdt de Raad van Commissarissen toezicht op dit proces.

Landzijde is in staat om op het gebied van prijs en kwaliteit jaarlijks scherp te offeren. Vanuit de visie waarmee gewerkt wordt en binnen de mogelijkheden die er zijn, wordt aan zo veel mogelijk mensen ondersteuning geboden. Landzijde heeft met verschillende intramurale instellingen afspraken gemaakt over de invulling van de dagbesteding.

Landzijde vergoedt een aantal investeringen van zorgboerderijen in het kader van de kwaliteitscertificering. Daarnaast is in het kader van het project Buiten Gewoon Leren op boerderijen die hieraan meedoen de ICT aangepast en een of meerdere notebooks verstrekt. Ook worden een aantal activiteiten in het kader van duurzaamheid, zoals erfscan ter bevordering van biodiversiteit op het boerenerf, voorlichting verbetering bodemkwaliteit, energiescan boerderij, vergoed.

De financiële situatie van Landzijde op 31 december 2025 is onderstaand in het kort belicht:

- Het positieve resultaat is € 229.652
- De omzet is in 2025 t.o.v. 2024 toegenomen met 5,99%.
- De solvabiliteit is in 2025 63% en was in 2024 59%.
- Het eigen vermogen is in 2025 30% ten opzichte van de opbrengsten. In 2024 was dit ook 30%.
- De liquiditeit is op 31-12-2025 € 8.750.344 en was per 31-12-2024 € 9.236.975
- Het jaar 2025 laat een negatieve kasstroom zien van € 486.631



Afb. Zorgopbrengsten per jaar

7 TOEKOMSTPARAGRAAF

Landzijde is een gezonde organisatie, vol ondernemende, betrokken en gepassioneerde mensen en een groei-doelstelling op het gebied van maatschappelijke impact. Bij Landzijde is koppelen we standaard onderzoek aan nieuwe initiatieven. Wij vinden het belangrijk dat we met de aan ons verstrekte middelen een meetbare bijdrage leveren aan maatschappelijke vraagstukken.

Landzijde werkt met een meerjarenbeleidskader, jaarplannen, P&C cyclus met kwartaalcijfers en tussentijdse rapportages, verbeterpuntenlijst en risicobeheersing en verantwoording (Proces besturen van de organisatie). Bijzondere aandacht zal altijd uitgaan naar de ontwikkelingen binnen de aanbestedingen. Ook de ontwikkelingen binnen de agrarische sector hebben impact op de mogelijkheden voor de zorglandbouw.

Op 29 november 2025 bestond Stichting Landzijde statutair 20 jaar. En al 25 jaar lang organiseren we zorglandbouw op boerderijen in Noord-Holland. Dit gaan we in 2026 vieren. In het najaar organiseren we een symposium over de ontwikkeling van de zorglandbouw bij Landzijde. Marjolein Elings van Universiteit Wageningen gaat in het kader van ons 20-jarig bestaan onderzoek doen naar de bedrijfsmatige keuzes die zorgboeren bij Landzijde afgelopen twintig jaar hebben gemaakt en wat daarvan de invloed is voor de zorgdeelnemers.



LAND ZIJDE



Raad van commissarissen Stichting Landzijde 2025

Mei 2026

INHOUD

1 VOORWOORD	24
2 DE RAAD VAN COMMISSARISSEN	24
3 SCOPE VAN HET INTERN TOEZICHT	25
4 VERGADERINGEN EN BIJENKOMSTEN RAAD VAN COMMISSARISSEN	25
5 BESLUITEN RAAD VAN COMMISSARISSEN	26
6 DE SAMENWERKING MET DE RAAD VAN BESTUUR	26
7 REFLECTIE VANUIT DE TOEZICHTHOUDENDE ROL	27
8 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS STRATEGISCHE PARTNER	27
9 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS WERKGEVER	28
10 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS AMBASSADEUR	28
11 REFLECTIE OP EIGEN FUNCTIONEREN RAAD VAN COMMISSARISSEN	28

1 VOORWOORD

Per boekjaar 2022 bestaat de jaarverantwoording van Stichting Landzijde op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG uit een afzonderlijk verslag van de interne toezichthouder.

Het verslag van de interne toezichthouder staat los van het verslag van de raad van bestuur, waardoor de onafhankelijke positie wordt benadrukt. Landzijde is op grond van artikel 3 van de Wet toetreding zorgaanbieders (Wtza) verplicht een interne toezichthouder aan te stellen.

De Raad van Commissarissen (RvC) vervult binnen Landzijde de rol van interne toezichthouder en legt in dit verslag verantwoording af over haar handelen en de resultaten hiervan. Uitgangspunten in de uitwerking van de maatschappelijke verantwoording is de Governance Code Zorg 2023 en de intern vastgestelde toezichtvisie die te downloaden is via [Landzijde.nl/over-ons/ Governance of toezichtvisie-rvc.pdf](https://landzijde.nl/over-ons/Governance%20of%20toezichtvisie-rvc.pdf).

2 DE RAAD VAN COMMISSARISSEN

Samenstelling raad van toezicht

Naam	Functie in RvC	Hoofd- en nevenfuncties
Mevr. I. Bandhoe	Lid, namens cliënten	RvB GGZ Delfland, Lid raad van toezicht Intrakoop, Lid raad van toezicht ActiVite, Voorzitter raad van toezicht Flevoziekenhuis
Mevr. W. de Waal	Voorzitter	Directeur de Kennemer Duincampings, Eigenaar Just Breathe en Just Breathe in Business Voorzitter Bestuur Stichting Beheer Camping Zeeburg, Lid Algemeen Bestuur brancheorganisatie HiswaRecron Secretaris Bestuur De Oude Keuken
Dhr. E van Viegen	Lid Audit commissie	CFO, Greyt Nederland B.V.
Dhr E. Lassche	Lid namens zorgboeren (vanaf 18-03-2026)	Directeur/eigenaar LMI Noord-Holland, Voorzitter LTO Noord West-Friesland Voorzitter Agribusinessclub NHN
Dhr H. Wesseling	Lid (tot 30-09-2025)	Bestuurder, Herenboeren
Dhr. J. Stroomer	Lid namens zorgboeren (tot 30-09-2025)	Raadslid gem Koggenland, vz st Museum gemaal Wilhelmina, penningmeester st. oude landbouw werktuigen, vrijwilliger zb Polderpracht

Rooster van aan- en aftreden

Naam	Functie	Toegetreden	Einde 1e termijn	Einde 2e termijn
Mevr. I. Bandhoe	Lid, namens cliënten	18-02-2021	18-02-2025	18-02-2029
Mevr. W. de Waal	voorzitter	18-05-2022	18-05-2026	18-05-2030
Dhr. E. van Viegen	Lid, auditcommissie	01-06-2024	01-06-2028	01-06-2032
Dhr. E. Lassche	Lid, namens zorgboeren	18-03-2026	18-03-2030	18-03-2034

3 SCOPE VAN HET INTERN TOEZICHT

Het intern toezicht raakt de zorgaanbieder zelf, de overige groepsmaatschappijen in het concern en de deelnemingen waarin de zorgaanbieder via kapitaaldeelname en/of zeggenschapsrelaties participeert.

Entiteiten waar de raad van commissarissen toezicht op houdt

Stichting Landzijde

Toelichting: Stichting Landzijde heeft geen andere deelnemingen of participaties.

4 VERGADERINGEN EN BIJEENKOMSTEN RAAD VAN COMMISSARISSEN

Vergadering/bijeenkomst	Aantal	Onderwerpen
Raad van commissarissen	5	Zie onderstaand
Raad van commissarissen zonder de bestuurder	4	
Remuneratiecommissie	1	Bezoldiging Jaargesprek
Auditcommissie	1	Jaarrekening Accountantsverslag
Boerderijbezoek en scholingsdag	1	Algemeen bezoek
Deelname Raad van Advies	4	Divers
Deelname Cliëntenraad	2	Divers

De belangrijkste onderwerpen die in 2025 besproken c.q. vastgesteld zijn:

Jaarlijks terugkerende onderwerpen	Specifieke onderwerpen 2025
Jaarrekening en jaardocument 2024	Kwaliteit Management Systeem Landzijde
Managementletter interim-controle	Organisatieontwikkeling
Treasurybeleid	Vermogenspositie
Benchmark, strategie en risicoanalyse	
(Evaluatie) jaarplan 2025	
Innovaties	
Risicobeheersing	
Zelfevaluatie RvC	
Update Governancecode	
Vaststelling WNT	
Begroting 2026	
Kwartaalrapportages 2025	
Kwaliteit van zorg	
Honorering RvC	

5 BESLUITEN RAAD VAN COMMISSARISSEN

Onderwerp	Besluit/Goedkeuring	Datum
Update Treasurybeleid	Besluit	19-3-2025
Jaarrekening 2024	Goedkeuring	14-05-2025
Bestuursverslag 2024	Goedkeuring	14-05-2025
WNT-klasse 2025	Besluit	17-09-2025
Begroting 2026	Goedkeuring	10-12-2025
Jaarplan 2026	Besluit	10-12-2025
Honorering RvC en RvB 2026	Besluit	10-12-2025

6 DE SAMENWERKING MET DE RAAD VAN BESTUUR

Belangrijke thema's

Naast de reguliere onderwerpen als jaarplan, begroting en jaarverslag, heeft de RvC extra aandacht besteed aan:

- Calamiteiten
- Kwaliteit Management Systeem Landzijde
- Vertrek RvC-leden

Bestuurlijke dilemma's

De belangrijkste bestuurlijke dilemma's in het verslagjaar behelsden:

1. Inrichting organisatiestructuur
2. Calamiteiten op boerderij

In 2025 hebben twee RvC-leden de RvC verlaten. Evert Lassche is per 18 maart 2026 het nieuwe RvC lid met aandachtsgebied boeren. Conform de afspraken gemaakt in 2024 zal de RvC voortaan uit 4 leden totaal bestaan.

Informatieverstrekking

Er is een jaaragenda, waarin alle te bespreken onderwerpen een plek hebben. De RvB zorgt steeds voor informatieverstrekking door regelmatig een bestuursbericht op te stellen, met de highlights van de afgelopen periode, en een goede voorbereiding van vergaderstukken. Tussentijds is er regelmatig op specifieke onderdelen contact met de voorzitter of leden van de RvC, op initiatief van de RvB. Daarnaast krijgen de RvC leden tussen bijeenkomsten door een update met stukken/cijfers van Landzijde. De voorzitter van de RvC heeft periodiek een overleg met de Raad van Bestuur.

Overige informatiebronnen

De vertegenwoordiger namens de boeren is viermaal aanwezig geweest bij de Adviesraad en de vertegenwoordiger namens de cliënten overlegde twee maal met de cliëntenraad. Het lid van de RvC met het aandachtsgebied financiën, overlegde enkele malen met de controller. Leden van de RvC bezochten de jaarvergadering.

7 REFLECTIE VANUIT DE TOEZICHTHOUDENDE ROL

Interne P&C-cyclus

De onderwerpen uit het meerjarenbeleid zijn vertaald in een jaarplan, met een uitvoeringsagenda. De voortgang is steeds onderwerp van gesprek in de vergaderingen, op basis van rapportages door de RvB.

Effectiviteit P&C-cyclus

De RvC constateert dat deze cyclus voldoende waarborgen biedt om goed toezicht te houden.

Effectiviteit externe wet- en regelgeving

De ontwikkeling van wet- en regelgeving en de impact die dit heeft op de organisatie komt aan de orde bij de bespreking van de risicobeheersing. Dit is een terugkerend onderwerp binnen de RvC vergaderingen. De RvB neemt hierbij het voortouw.

Aandachtspunten rondom de begroting- en jaarrekening

Specifieke aandachtspunten die aan de orde zijn geweest voorafgaand aan de goedkeuring van de begroting en jaarrekening zijn: schattingen, overproductie, fraude, registratie vakantiedagen en controleverschillen.

Samenwerking externe accountant

In aanwezigheid van de auditcommissie heeft de accountant zijn verslag toegelicht. Hierover zijn er geen bijzonderheden te vermelden. Daarnaast zijn werkzaamheden m.b.t. controle jaarrekening en WNT uitgebreid besproken. De accountant komt op basis hiervan tot een goedkeurende verklaring over de jaarrekening 2025. De samenwerking met de controlerend accountant is goed verlopen.

Reflectie op het verantwoordingsdocument

Het bestuursverslag, de jaarrekening en verslag intern toezichthouder is besproken met de auditcommissie die dit met een positief advies heeft voorgelegd aan de RvC.

8 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS STRATEGISCHE PARTNER

Betrokkenheid en inbreng strategievorming

De RvC heeft met name via de overlegstructuur inbreng bij strategische ontwikkelingen en de impact op de organisatie. Daarnaast heeft de voorzitter van de RvC periodiek overleg met de Raad van Bestuur.

Focuspunten strategisch beleid

Innovatie, kwaliteitszorg (ook de relatie tussen IGJ en zorgboerderijen) en aanbestedingen zijn aan de orde geweest in lijn met het strategisch beleid.

Rendement interne dialoog

Door een goede dialoog is de kwaliteit van de besluitvorming gegarandeerd, en voelt de RvB zich gesteund in zijn optreden.

Verduurzaming

Beslissingen worden getoetst op duurzaamheid. Middels innovaties wordt duurzaamheid op de boerderijen gestimuleerd.

9 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS WERKGEVER

Noodzakelijke competenties en leiderschapstijl

De RvC vindt dat de RvB beschikt over de juiste deskundigheid om, vanuit een solide basis in het primaire proces, te innoveren. Dit gebeurt met als motto “maak het verschil” en dat past goed bij het karakter van Landzijde en de deelnemende boeren. Daarnaast blijft de RvB zichzelf ontwikkelen middels scholing en permanente educatie.

Evaluatie functioneren dagelijkse leiding van de zorgaanbieder

Zoals elk jaar heeft de RvC een eindejaarsgesprek gevoerd met de RvB. Van dit gesprek is een verslag opgesteld en gedeeld met de RvC.

Remuneratie

De bezoldiging van de RvB is vastgesteld. Hierbij is er bewust voor gekozen om niet het WNT-maximum toe te passen, maar een bezoldiging die past bij de zwaarte van de functie bij Landzijde en bij de WNT.

Invulling van sleutelposities

De RvB en de business controller vervullen de sleutelposities in de organisatie. De RvC heeft goed zicht op de invulling van deze posities, door regelmatig contact, individueel en gezamenlijk. Daarnaast heeft de RvC nauw contact met de bestuurssecretaris.

10 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS AMBASSADEUR

Interne en externe stakeholders

Landzijde is een organisatie van zorgboeren. Dit bepaalt in hoge mate de maatschappelijke opgave: enerzijds de ontwikkelingen in de zorg, waarbij Landzijde kleinschalig maatwerk biedt. Daarnaast zien wij steeds meer eisen aan zorgboeren gesteld worden zoals verantwoording en opleidingsvereisten. Voor boeren met personeel geldt dat het ook voor hen lastiger wordt om goede medewerkers te vinden, alhoewel dit in vergelijking met andere zorgorganisaties nog meevalt. Anderzijds spelen de ontwikkelingen in de landbouw, met name stikstof / mest / CO₂ (in de veenweidegebieden) en de ontwikkeling naar agrarisch natuurbeheer.

Dialoog met stakeholders en dilemma's

De RvB informeert de RvC over zijn contacten met belanghebbenden. Afgesproken is dat de RvC niet zelf contact onderhoudt met externe belanghebbenden, omdat deze verantwoordelijkheid bij de RvB ligt. Vanuit hun functies zijn de RvC-leden wel goed geïnformeerd welke onderwerpen spelen bij externe belanghebbenden. De RvC is vanuit haar rol toehoorder bij vergaderingen van de cliëntenraad en de raad van advies. Daarnaast sluiten RvC leden periodiek aan bij themabijeenkomsten met zorgboeren.

11 REFLECTIE OP EIGEN FUNCTIONEREN RAAD VAN COMMISSARISSEN

In het kader van de Governancecode Zorg 2022 heeft de Raad van Commissarissen van Stichting Landzijde op 10 december 2025 haar eigen functioneren geëvalueerd. De zelfevaluatie vond plaats in aanwezigheid van de bestuurder en was gebaseerd op een negen-tal thema's die vooraf schriftelijk waren voorbereid door alle leden. Hieronder volgt een beknopte reflectie op de uitkomsten.

Wat langer is stilgestaan bij het proces rondom het uittreden van de portefeuillehouder RvA.

Het mag best een beetje schuren binnen de RvC. Als belangrijke waarden integriteit, loyaliteit en oprechte betrokkenheid niet worden geschaad. Naar aanleiding van bovengenoemd proces is met elkaar afgesproken dat wanneer bij een van de leden van de RvC het gevoel ontstaat dat over de grenzen van bovenstaande waardes wordt gegaan, we dat inbrengen. Hetzij 1-op-1, via de voorzitter, maar zeker ook, indien van toepassing, via schorsen van het inhoudelijke overleg om te benoemen wat er gebeurt en hierover het gesprek aan te gaan.

Waar zijn wij tevreden over?

- **Onderlinge samenwerking en sfeer.** De RvC ervaart een goede werksfeer, gekenmerkt door onderling respect en vertrouwen. De vergaderingen zijn goed voorbereid, de agenda's zijn helder en de informatieverschaffing is tijdig. Leden worden ruim op tijd betrokken bij belangrijke besluitvorming, wat gedegen gedachtevorming mogelijk maakt.
- **Balans tussen strategie en uitvoering.** De RvC constateert dat strategische ontwikkelingen en de dagelijkse uitvoering goed in verhouding staan. Kernprocessen en protocollen zijn goed verankerd binnen de organisatie. Ook de aandacht voor zowel korte als lange termijn wordt als een sterk punt ervaren.
- **Invulling van de werkgeversrol.** De verdere professionalisering van de werkgeversrol wordt door alle betrokkenen positief gewaardeerd. De tussentijdse communicatie tussen de voorzitter en de bestuurder verloopt soepel en draagt bij aan een constructieve samenwerking.

Verbeterpunten voor 2026

- **Versterking van de financiële toezichtfunctie.** Er is behoefte aan een andere structuur in de financiële informatieverstrekking, met name rondom de goedkeuring van de begroting en de bewaking van werkingskosten. – **Aanpak:** De portefeuillehouder financiën ziet in 2026 toe op de ontwikkeling van een dashboard met relevante kengetallen over de onderliggende operatie. Daarnaast wordt periodiek voorafgaand aan het RvC-overleg afstemming gezocht met de controller om de financiële cijfers beter te kunnen duiden. Bij bespreken van de jaarcijfers sluit de accountant aan bij de vergadering van de RvC.
- **Verbetering van de risicorapportage.** De RvC signaleert dat schriftelijke rapportage over strategie, daaraan verbonden risico's en risicobeheersingsmechanismen nog verder ontwikkeld kan worden. – **Aanpak:** De bestuurder zal de bespreking van de risicorapportage anders vorm geven waarbij ter verdieping een specifiek item zal worden voorbereid. Tevens sluit de accountant minimaal één keer per jaar aan bij het RvC-overleg om de jaarrekening en bijbehorende risico's toe te lichten.
- **Scherpere agendabepaling en informatiestromen.** De RvC wil aan het begin van elk toezichtjaar explicieter bepalen welke thema's bijzondere aandacht verdienen. Ook de verslaglegging en de terugkoppeling vanuit de Raad van Advies en de Cliëntenraad kunnen worden versterkt. – **Aanpak:** De voorzitter agendeert jaarlijks aan het begin van het toezichtjaar een moment voor het vaststellen van prioritaire thema's. Terugkoppeling vanuit de Raad van Advies en Cliëntenraad wordt een vast agendapunt. Stukken worden voortaan minimaal een week voor de vergadering verspreid.

Educatie en ontwikkeling

De leden van de RvC dragen zelf zorg voor hun persoonlijke ontwikkeling. Collectief investeert de RvC in zijn ontwikkeling door de jaarlijkse opleidingsdag die wordt gecombineerd met een boerderijbezoek.

Uitbetaalde/doorbelaste bezoldigingen

De leden van de RvC ontvangen een bezoldiging die een afgeleide is van de NVTZ-norm. Deze bedraagt voor een lid 4% (NVTZ-norm 8%) en voor de voorzitter 6% (NVTZ-norm 12%) van de bezoldiging van de RvB

De RvC kijkt met tevredenheid terug op 2025 en heeft vertrouwen in een verdere professionalisering van haar toezichthoudende rol in 2026, in goede samenwerking met de bestuurder en de organisatie.

Stichting Landzijde te Purmerend
Jaarverantwoording 2025

INHOUD

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025	33
2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025	34
2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025.....	35
2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING	36
2.5 TOELICHTING OP DE BALANS	40
2.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA	44
2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING	45
3 OVERIGE GEGEVENS	52
3.1 STATUTAIRE REGELING RESULTAATBESTEMMING	52

2 JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatbestemming)

	2025	2024
	€	€
Vaste activa		
Materiële vaste activa	-	-
1 Bedrijfsgebouwen en -terreinen	-	-
2 Machines en installaties	-	-
3 Andere vaste bedrijfsmiddelen	42.787	5.717
Totaal materiële vaste activa	42.787	5.717
Vlottende activa		
Vorderingen		
1 Op handelsdebiteuren	128.363	109.490
2 Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	14.304	65.157
3 Overige vorderingen	1.370.984	1.214.824
Totaal vorderingen	1.513.651	1.389.471
Liquide middelen	8.750.344	9.236.975
Totaal activa	10.306.782	10.632.163
PASSIVA		
Groepsvermogen		
1 Bestemmingsfondsen	2.271.251	2.196.276
2 Algemene en overige reserves	4.219.867	4.065.190
Totaal groepsvermogen	6.491.118	6.261.466
Kortlopende schulden		
1 Schulden aan leveranciers en handelskredieten	2.923.028	3.519.372
2 Belastingen en premies sociale verzekeringen	98.193	119.992
3 Schulden ter zake pensioenen	53.060	24.217
4 Overige schulden	741.383	707.116
Totaal kortlopende schulden	3.815.664	4.370.697
Totaal passiva	10.306.782	10.632.163

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	2025		2024	
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:	€		€	
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening				
Wet langdurige zorg	7.094.525		6.689.551	
Baten uit onderaanneming	2.894.178		2.910.488	
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	1.128.392		1.210.928	
		11.117.095		1 0.810.967
Opbrengsten Jeugdwet		2.707.464		2.437.526
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (WMO)		7.906.352		7.267.978
Netto omzet		21.730.911		2 0.516.471
Overige bedrijfsopbrengsten		184.750		159.824
Som der bedrijfsopbrengsten		21.915.661		2 0.676.295
BEDRIJFSLASTEN:				
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	18.768.116		17.206.451	
Lonen en salarissen	1.474.304		1.376.446	
Sociale lasten	239.119		209.975	
Pensioenlasten	147.826		137.323	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	9.687		2.495	
Overige bedrijfskosten	1.154.295		1.205.427	
Som der bedrijfslasten		21.793.347		2 0.138.117
Rentelasten en soortgelijke kosten	107.338-		112.237-	
		107.338-		112.237-
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>229.652</u>		<u>650.415</u>
Het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening wordt verdeeld op basis van omzetverhouding.				
		2025		2024
Bestemming van het resultaat		€		€
Toevoeging bestemmingsfonds (%WLZ)	33%	74.975	33%	212.073
Toevoeging algemene en overige reserves	67%	154.677	67%	438.342
Totaal verdeeld resultaat		<u>229.652</u>		<u>650.415</u>

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	31-12-2025	31-12-2024
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	2 29.652	650.415
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	9.687	2.495
- mutaties egalisatierekening	-	-
- mutaties voorzieningen	-	-
	9.687	2.495
Veranderingen in werkkapitaal:		
- voorraden	-	-
- vorderingen en overlopende activa	-124.180	-8.578
- kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	-555.033	477.339
	-679.213	468.761
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	-439.874	1.121.671
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investeringen in materiële vaste activa	46.757	3.974
Desinvesteringen materiële vaste activa	-	-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	4 6.757	3.974
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Aflossing langlopende schulden	-	-
Overige mutaties eigen vermogen	-	-
Totaal Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
<u>Mutatie geldmiddelen (inclusief kortlopende schulden aan kredietinstellingen)</u>	-486.631	1.117.697
Saldo liquide middelen per einde boekjaar	8.750.344	9.236.975
Saldo liquide middelen per begin boekjaar	9.236.975	7.833.911
Mutatie in boekjaar	-486.631	1.403.064

Toelichting:

De afname van het saldo liquide middelen is het gevolg van de uitbetaling van een voorschot op de nabetaling 2025 aan de zorgboeren in november 2025.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemene gegevens

Stichting Landzijde is statutair (en feitelijk) gevestigd te Purmerend aan de Stationsweg 36. De belangrijkste activiteiten zijn het leveren van een zinvolle dagbesteding aan kinderen, volwassenen en ouderen en bieden van logeren aan kinderen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengen en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt.

Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden.

Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden.

Stichting Landzijde hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

In de jaarrekening 2025 heeft er geen herrubricering plaatsgevonden.

Stelselwijziging

De jaarrekening 2025 is opgesteld op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

De Regeling schrijft voor de balans en de winst-en-verliesrekening periodiek nieuwe modellen voor die kunnen afwijken van de modellen die eerder voor de jaarrekening zijn gehanteerd. De vergelijkende cijfers worden dan aangepast op basis van de nieuwe modellen.

Voor het jaar 2025 is er geen aangepast model gehanteerd.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht.

De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Reorganisatievoorziening

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben.

Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben.

In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de instelling.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

GRONDSLAGEN VAN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Landzijde zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Stichting Landzijde heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Landzijde. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Landzijde betaalt hiervoor premies waarvan (ongeveer) de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voorzover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De dekkingsgraad van het pensioenfonds komt ultimo boekjaar uit op 125,7%.

Stichting Landzijde heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies.

Stichting Landzijde heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

De WNT- verantwoording van Stichting Landzijde is opgenomen in de toelichting op de resultatenrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa		
<i>Materiële vaste activa</i>		
	2025	2024
	€	€
Balans per 31 december	42.787	5.717
Het verloop van de materiële vaste activa was in het verslagjaar als volgt:		
Boekwaarde per 1 januari	5.717	4.238
Bij: investeringen	46.757	3.974
Af: desinvesteringen	-	-
Af: afschrijvingen	9.687	2.495
Boekwaarde per 31 december	42.787	5.717
De materiële vaste activa zijn nader gespecificeerd in 2.6 Mutatieoverzicht materiele vaste activa.		
Vlottende activa		
Handelsdebiteuren	128.363	109.490
Balans per 31 december	128.363	109.490
Binnen dit saldo is een voorziening van € 22.413 aanwezig voor dubieuze debiteuren (2024: € 90.518).		
Vorderingen en overlopende activa		
Vorderingen inzake Wmo en Jeugdwet 1)	888.220	733.537
Bankgarantie huur pand	13.395	13.395
Certificaten Royal Flora Holland	20.000	20.000
Nog te ontvangen bedragen	127.814	101.885
Nog te factureren (debiteuren)	321.555	337.573
Overige vorderingen	-	8.434
Balans per 31 december	1.370.984	1.214.824

1) Vorderingen inzake Wmo en Jeugdwet

Binnen dit saldo is een voorziening van € 98.562 aanwezig voor mogelijke verschillen inzake afwikkeling van de productie met gemeenten (2024: € 76.919).

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

			2025	2024
Vordering uit hoofde van bekostiging			€	€
Balans per 31 december			14.304	65.157
	2025	2024	2023	Totaal
	€	€	€	€
Saldo per 1 januari		4.184	60.973	65.157
Bij/af: Financieringsverschil boekjaar	26.764			26.764
Bij/af: Correcties voorgaande jaren		- 8.578		8.578
Bij/af: Betalingen/ontvangsten		55.141-	31.054-	86.195-
Saldo per 31 december	26.764	42.379-	29.919	14.304
Stadium van vaststelling	a	b	b	

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgverzekeraar

c = definitieve vaststelling

De specificatie van het financieringsverschil in het boekjaar is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	7.085.947	6.578.415
Vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget:		
- vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	7.059.183	6.574.231
- andere vergoedingen	-	-
Totaal	7.059.183	6.574.231
Financieringsverschil boekjaar	26.764	4.184

Bij de WLZ is in 2025 sprake van een overproductie van € 138.304.

	2025	2024
	€	€
Liquide middelen		
Betaalrekeningen	316.624	636.804
Spaarrekeningen	8.433.259	8.599.212
Kassen	461	959
Balans per 31 december	8.750.344	9.236.975

Alle liquide middelen staan vrij ter beschikking van de Stichting.

Toelichting:

De afname van het saldo liquide middelen is het gevolg van de uitbetaling van een voorschot op de nabetaaling 2025 aan de zorgboeren in november 2025.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

Eigen vermogen	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfondsen	2.271.251	2.196.276
Algemene en overige reserves	4.219.867	4.065.190
	6.491.118	6.261.466

Bestemmingsfondsen				
Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand 1-1-2025	Resultaat- Bestemming	Overige Mutaties	Stand 31-12-2025
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten (AWBZ t/m 2014)	1.174.617	NVT	NVT	1.174.617
Reserve aanvaardbare kosten (WLZ vanaf 2015)	1.021.659	74.975		1.096.634
	2.196.276	74.975	-	2.271.251

Algemene en overige reserves				
Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand 1-1-2025	Resultaat- Bestemming	Overige Mutaties	Stand 31-12-2025
	€	€	€	€
Algemene reserve	4.065.190	154.677		4.219.867
	4.065.190	154.677		4.219.867

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Kortlopende schulden en overlopende passiva	2025	2024
	€	€
Crediteuren	2.923.028	3.519.372
Schulden inzake Wmo en Jeugdwet	430.210	477.339
Loonbelasting en premie volksverzekeringen	98.193	119.992
Pensioenen	53.060	24.217
Reservering vakantiegeld	97.556	79.761
Reservering vakantieuwen	180.576	125.016
Overlopende passiva en overige kortlopende schulden	33.041	25.000
Balans per 31 december	<u>3.815.664</u>	<u>4.370.697</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Per balansdatum was een huurovereenkomst aanwezig voor de locatie Stationsweg 36 te Purmerend. Deze overeenkomst is per 1 september 2024 opnieuw verlengd en heeft een looptijd tot en met 31 augustus 2029.

Huur 2026: € 69.696

2.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Inventaris	installaties/ inrichting	Automati- sering	Kassen bouw	Vervoer middelen	Publieks- ruimte	Substraat Kwekerij	Teelt	Tweede pot- plantenkas	Investering potplanten	materiele vaste activa
Afschrijvingspercentages	20%	20%	20%	10%	20%	10%	10%	10%	10%	10%	
Stand 1 januari 2025											
Aanschafwaarde	2.599	-	9.852	-	-	-	-	-	-	-	12.451
Cumulatieve afschrijvingen	2.080	-	4.654	-	-	-	-	-	-	-	6.734
Boekwaarde	519	-	5.198	-	-	-	-	-	-	-	5.717
Mutaties boekjaar											
Investeringen	21.578		25.179								46.757
Afschrijvingen	2.677		7.010								9.687
<i>Terugname geheel afgeschreven activa</i>											
Aanschafwaarde							-	-	-	-	-
Afschrijvingen								-	-	-	-
<i>Desinvesteringen</i>											
Aanschafwaarde											-
Afschrijvingen											-
<i>Totaal desinvesteringen</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties boekjaar	18.901	-	18.169	-	-	-	-	-	-	-	37.070
Stand 31 december 2025											
Aanschafwaarde	24.177	-	35.031	-	-	-	-	-	-	-	59.208
Cumulatieve afschrijvingen	4.757	-	11.664	-	-	-	-	-	-	-	16.421
Boekwaarde	19.420	-	23.367	-	-	-	-	-	-	-	42.787

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN	2025	2024
	€	€
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning		
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten WLZ-zorg	7.224.251	6.586.992
Voorziening overproductie Wlz	-138.304	-8.578
Correctie wettelijk budget voorgaande jaren Wlz	8.578	111.137
Correctie WMO budget voorgaande jaren	45.129	2.471
Opbrengsten Jeugdwet	2.707.464	2.437.526
Opbrengsten WMO	7.861.223	7.265.507
Opbrengsten Persoons Gebonden Budgetten	1.128.392	1.210.928
Opbrengsten Onderaanneming	2.894.178	2.910.488
Totaal	21.730.911	20.516.471

In 2025 is een voorziening van € 138.304 opgenomen vanwege overschrijding van het herschikkingsplafond als gevolg van overproductie (cf. bekostigingscyclus WLZ).

In 2025 is de overproductie over 2024 alsnog vergoed.

Subsidies		
Buiten Gewoon Leren	139.000	125.324
Project Biodiversiteit	-	15.000
Overige projecten	45.750	19.500
Totaal	184.750	159.824

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN	2025	2024
	€	€
Doorbetalingen		
Inkoop zorg (inclusief vervoer)	18.539.181	16.833.937
Regiosteunpunten	195.532	308.096
Overige doorbetalingen	33.403	64.418
	<u>18.768.116</u>	<u>17.206.451</u>
Personeelskosten		
Lonen en salarissen	1.474.304	1.376.446
Sociale lasten	239.119	209.975
Pensioenlasten	147.826	137.323
Totaal lonen en salarissen	<u>1.861.249</u>	<u>1.723.744</u>
De toename van de lonen en salarissen is het gevolg van het in dienst nemen van mensen welke voorheen op basis van een ZZP contract werkzaamheden voor Landzijde verrichtten.		
Specificatie gemiddeld aantal in FTE's Landzijde:	22,97	20,17

Afschrijvingen vaste activa	2025	2024
	€	€
Inventaris	2.677	520
Automatisering	7.010	1.975
	<u>9.687</u>	<u>2.495</u>
Overige bedrijfskosten		
Kosten Vriendentuinen	9.048	81.672
Kosten Buiten Gewoon Leren	89.838	86.651
Kosten project Biodiversiteit	8.836	25.783
Kosten overige projecten	18.598	22.883
Kantoorkosten	257.383	237.086
Huisvestingskosten	85.427	77.548
Algemene kosten	685.165	673.804
	<u>1.154.295</u>	<u>1.205.427</u>

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

	2025	2024
	€	€
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	31.283	27.610
Automatiseringskosten	226.100	209.476
	<u>257.383</u>	<u>237.086</u>
Algemene kosten		
Tevredenheidsonderzoek	18.876	24.176
Accountants- en externe advieskosten 1)	127.175	103.405
Opleidingen en kosten keurmerken 2)	43.494	82.393
Contributie Federatie Landbouw & Zorg	41.730	33.125
Verzekeringen / belastingen	53.851	48.776
Oninbare debiteuren / dotatie voorziening dubieuze debiteuren	34.712	71.891
Marketing / communicatie / website / drukwerk	33.976	22.706
Overige personeelskosten 3)	157.465	77.126
Andere algemene kosten (incl. bestuurskosten/adviesraden)	173.886	210.206
	<u>685.165</u>	<u>673.804</u>

1) De toename van de accountants- en externe advieskosten is het gevolg van de begeleiding van de regioteams door een externe begeleider.

2) De afname van de kosten voor opleidingen/keurmerken wordt veroorzaakt door de cursus voor zorgboeren welke in wel 2024 is gestart, maar in 2025 niet is gestart. Daarnaast hebben er in 2025 minder audits plaatsgevonden.

3) De toename van de overige personeelskosten is grotendeels toe te schrijven aan de mutatie reservering vakantie uren.

Financiële baten en lasten (-/- is bate)		
Bankkosten	3.763	3.282
Ontvangen rente	-111.101	-115.519
	<u>-107.338</u>	<u>-112.237</u>

Honoraria accountant	2025	2024
	€	€
De honoraria van de accountant over 2025 en 2024 zijn als volgt:		
1. Controle van de jaarrekening (incl. WMO/JW/WLZ)	78.088	66.838
2. Overige controlewerkzaamheden	-	-
3. Fiscale advisering	-	1.293
4. Niet-controlediensten	-	-
	<u>78.088</u>	<u>68.131</u>

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke Sector (WNT) 2025

De Raad van Commissarissen heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Landzijde een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klasse indeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum ad € 201.000.

Dit geldt naar rato van de duur en omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste twaalf kalendermaanden een afwijkende normering.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Commissarissen bedraagt 15% en voor de overige leden van de Raad van Commissarissen 10% daarvan.

Bezoldiging topfunctionarissen 2025:		
1a. Leidinggevende topfunctionarissen:		
Naam	H. Faber	
Functie	Bestuurder	
In dienst vanaf	1-1-2025	
In dienst tot en met	heden	
(Fictieve) dienstbetrekking	Ja	
Deeltijdfactor	100,00	
Dienstbetrekking	Ja	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	127.622	
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.970	
Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	143.592	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000	
Vergelijkende cijfers 2024		
Naam	H. Faber	J. Zandberg
Functie	Bestuurder	Bestuurder
(Fictieve) dienstbetrekking	Ja	Ja
Deeltijdfactor	0,97	1,00
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	133.857	127.551
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.130	14.637
Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	148.987	142.188
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	184.300	190.000
Uitkeringen in verband met de beëindiging van het dienstverband		59.417
Individueel toepasselijk maximum		75.000

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

1b. Toezichthoudende topfunctionarissen:			
Naam	W.G.C. de Waal-Kaandorp	J.J. Stroomer	S.I. Bandhoe
Functie	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
In dienst vanaf	18-5-2022	26-9-2017	18-2-2021
In dienst tot en met	heden	30-9-2025	heden
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	12.060	6.030	8.040
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	15.075	20.100
<u>Vergelijkende cijfers 2024</u>			
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	9.817	7.600	7.600
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	24.544	19.000	19.000
Naam	E.C. van Viegen	H.P. Wesseling	
Functie	Lid RvC	Lid RvC	
In dienst vanaf	1-6-2024	1-6-2024	
In dienst tot en met	heden	30-9-2025	
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	8.040	6.030	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.100	15.075	
<u>Vergelijkende cijfers 2024</u>			
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	4.433	4.433	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	11.083	11.083	

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Landzijde heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld in haar vergadering van 20 mei 2026. Op dezelfde datum heeft de Raad van Commissarissen in haar vergadering de jaarrekening 2025 goedgekeurd.

Ondertekening Raad van Bestuur:

W.G.
Mw. H.F. Faber (voorzitter)

Ondertekening Raad van Commissarissen:

W.G.
Mw. W.G.C. de Waal-Kaandorp (voorzitter)

W.G.
Dhr. E.C. van Viegen (lid)

W.G.
Mw. S.I. Bandhoe (lid)

W.G.
Dhr. E. Lassche (lid)

3 OVERIGE GEGEVENS

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de Raad van Bestuur, behoudens goedkeuring van de Raad van Commissarissen.